

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde			
Dato: 2021.03.10 Tidspunkt: kl. 17-19 På Teams Mødeleder: Trine Ordstyrer: Thomas Referent: Trine		Deltagere: Axel, Thomas, Jan, Maria, Michele og Trine, Bodil, Nanna og Leif. Fraværende: Afbud fra Mette og Stine	
Dagsorden	Tid	Referat	Formidling
Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)	Estimer et tid til punktet	Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.	Til hvem, af hvem og hvordan?
1.	Godkendelse af dagsorden (B)	<ul style="list-style-type: none"> V. formanden Dagsorden godkendt	
2.	Kort orientering (O) <ul style="list-style-type: none"> Fra formanden Fra skoleledelsen Fra SFO Fra medlemmer 	<ul style="list-style-type: none"> Formanden: Ikke noget Info v. Trine Trine orienterede om tiltagene der er sat i værk i forbindelse med at vi har fået mulighed for at etablere trivselsgrupper for 5. og 6. klasserne, samtidig med at genåbningsplanen gør det muligt at de kommer tilbage på skolen en dag om ugen fra mandag den 15 marts. Det er besluttet at klasserne skal tilbage på de dage hvor der er mulighed for test, dvs. mandag og torsdag. Der skal udarbejdes et dokument til at forældrene giver accept på at barnet må testes. Resultatet af test sendes til forældre – ikke til skolen. Trivselsgrupperne er kommet lidt langsomt fra start da der ikke har været den store interesse fra eleverne. <ul style="list-style-type: none"> Info v. Leif Sfo'en arbejder meget med at imødekomme kravene om gruppe/klasse-delning af børnene i	

			<p>sfo-tiden. Det er ikke altid muligt at overholde – specielt i ydertimerne, hvilket stadig er i tråd med de gældende retningslinjer.</p> <p>Fællespasning i påsken:</p> <p>Spørgsmål vedr. ovenstående – kommunen har besluttet at holde sig til ministeriets udmelding om at man kan blande på tværs af grupper/stuer/institutioner og sfo'er i ydertimer og fx i ferier.</p> <p>Så det er det vi tilbyder/gør – fællespasning på Firhøj Skolen i Påsken</p>	
3.	Budgetgennemgang		<ul style="list-style-type: none"> • Info v. Trine <p>Ingen spørgsmål til det udsendte materiale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan for fremtidens gennemgang? <p>Trine foreslog en plan for hvordan budgettet behandles i SB.</p> <p>Forslaget går ud på at der laves en mere omfattende gennemgang af budgettet, dispositioner m.m. ca. 1 gang i kvartalet. Dvs. på mødet i januar, april og oktober.</p> <p>Til de øvrige møder udsendes den reducerede budgetoversigt til egen orientering.</p>	
4.	Få-det-fikset-puljen		<ul style="list-style-type: none"> • Status og plan for det videre arbejde v. udvalget <p>Udvalget har kontaktet 2 forskellige firmaer der skal komme med bud på at etablere et udelæringsrum.</p> <p>Aksel og Trine skal have lavet et fotomateriale der kan danne grundlaget for tilbuddene.</p> <p>Der har været besøg af firmaet der varetager legepladskontrollen for kommunen. De er også blevet bedt om at komme med et tilbud.</p> <p>I forbindelse med vores fodboldbane i skolegården mente de at der godt kunne tilbydes en løsning til en rimelig pris. Der afventes tilbud.</p>	

5.	Procesplan for arbejdet med en Grøn profil/Grøn linje		<ul style="list-style-type: none"> Gennemgang og oplæg til videre debat og planlægning v Trine & Leif. <p>Leif gennemgik oplæg til procesplanen. (Vedhæftes)</p> <p>Den blev godt modtaget og vi arbejder videre med den.</p>	
6.	2-lærer ordning og puljepenge		<ul style="list-style-type: none"> Info v. Trine Hvordan sikrer vi det bedste resultat? <p>Trine gennemgik udfordringerne ved at vi som en mindre skole får en del puljepenge. De fleste lærere har undervisning i det max. Mulige omfang og kan således ikke lige tage en 2 lærer opgave. Det er så også en situation hvor vi kan få svært ved at motivere kvalificerede ansøgere til at søge en stilling der er tidsbegrænset.</p> <p>Forslag fra Trine til arbejdsgruppen der kigger på kriterierne omkring fx tildeling af 2 lærer timer: BLU kunne ansætte lærere der så tager ud og løser fx 2 lærer opgaverne på de forskellige skoler.</p> <p>Godt forslag men de lidt større skoler er lidt imod da de godt kan finde ressourcen i egne rækker. Problematikken vil blive taget op til skoleledergruppen</p>	
7.	Evaluerings af de 60 minutter (B)		<ul style="list-style-type: none"> Tilbage melding fra personale v. Trine Tilbage meldingen fra lærerne er overordnet positiv ift. at gavne elevernes læringsprocesser. Evalueringen har været på i MED og til et lærermøde. Er SKB indstillet på at vi fortsætter med at have 60 min. Lektioner i skoleåret 21/22? Afstemning; Ved håndsoprækning stemmer alle deltagere for at vi fortsætter med at have lektioner på 60 minutter i skoleåret 2021/2022. 	
8.	FB-gruppe i SFO-regi		<ul style="list-style-type: none"> V. Leif <p>Sfo'en har en LUKKET FB-gruppe.</p>	

			<p>Leif er dog blevet opmærksom på at der ikke er lavet klare procedurer for hvordan man vedligeholder medlemmerne i forhold til hvem der stadig har tilknytning til sfo'en, hvilket jo kan give udfordringer i at kalde det en lukket gruppe. Der er nu aftalt at gruppens medlemmer ajourføres i takt med ind og udmeldelser af børn. Samtidig arbejder vi på at få lavet en foto-tilladelse der sikrer at vi ikke skal fjerne billeder fra udmeldte børn m.fl.</p>	
9.	Hørringsvar		<ul style="list-style-type: none"> • Behandles og høringssvaret skrives færdigt ved mødet. v. Trine <p>Drøftelse af høringssvar. Trine sender</p>	
10	Evt.		<ul style="list-style-type: none"> • Mobil i uv. • Frikvarter i online uv <ul style="list-style-type: none"> ○ Opmærksomhed på at eleverne husker at holde pauser • Mediepolitik <ul style="list-style-type: none"> ○ Kort drøftelse – der kommer et oplæg fra ledelsen til kommende møde 	